



Documente necesare înscrierii

- Cerere de înscriere completată și semnată; **(nu omiteți codul poștal)**
 - Copie după certificatul de naștere al copilului;
 - Copie după actele de identitate ale părinților/reprezentanților legali și, după caz, copie a hotărârii sentinței de plasament, de divorț sau a sentinței de încredințare în vederea adopției;
 - Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil;
 - Alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale;
 - În situația în care părinții sunt divorțați și ambii părinți își exercită autoritatea părintească este necesar acordul ambilor părinți în vederea înscrierii copiilor în creșă.
 - Declarație acord – semnată de ambii părinți
 - Declarație pe proprie răspundere (câte una pentru fiecare părinte)
 - În cazul în care familia mai are un minor până în vârsta de 10 ani/ până la clasa a IV-a, în dosar se va atașa copie după certificatul de naștere al minorului și adeverință de la instituția de învățământ la care este înscris.
-  La înscriere părintele/reprezentantul legal va prezenta cartea de identitate și certificatul de naștere al copilului în original pentru conformitate.
-  Toate documentele se vor regăsi, **în ordinea afișată mai sus**, într-un dosar de plastic cu șină.